

# Personal, Leadership und Management Kompetenzen

**Dozentin**

Dr.<sup>in</sup> Ulrike Emma Meißner



## Fragenkatalog zur Stoffreflexion:

### 100 offene Prüfungsfragen ohne Antworten

1. In welchen Rahmenbedingungen bewegen sich Führungskräfte?
2. Welche Führungsrollen gibt es nach Mintzberg und welche Führungseigenschaften implizieren diese?
3. Worin besteht der Unterschied zwischen einem Manager und einem Leader?
4. Mit welchen Herausforderungen wird das Management konfrontiert?
5. Was ist Handlungskompetenz und woraus setzt sich diese zusammen?
6. Was ist Emotionale Intelligenz und welchen Einfluss hat diese auf das Managementverhalten?
7. Welche Managementkompetenzen sind eher dem Manager und welche eher dem Leader zuzuordnen und warum?
8. Was ist Personalführung?
9. Was bewirkt der Wahrnehmungsfiter bei einem Menschen?
10. Wie wirken sich Menschenbilder auf das Führungsverhalten aus?
11. Welche Menschenbilder hat McGregor definiert?
12. Welche Schlüsse können Manager aus der XY-Klassifikation von McGregor für ihr eigenes Führungsverhalten ziehen?
13. Welche Menschenbilder mit den entsprechenden Führungskonsequenzen gibt es nach Edgar Schein?
14. Welchen Einfluss hat der Generationen-Mix auf das Führungsverhalten?
15. Worin unterscheiden sich die 1-dimensionalen, 2-dimensionalen und 3-dimensionalen Führungsstile?

16. Wie entwickelt sich der Entscheidungsspielraum der Mitarbeiter nach Kurt Lewin?
17. Was ist das Verhaltensgitter nach Blake/Mouton?
18. Wie entwickelt sich die Führungseffektivität bei dem 3-D-Modell nach Reddin?
19. Worin unterscheidet sich der „Transaktionale Führungsstil“ vom „Transformationalen Führungsstil“?
20. Welche Management-by-Techniken gibt es?
21. Welche Aufgaben können Mitarbeiterbeurteilung haben?
22. Welche Ziele verbindet man mit Mitarbeiterbeurteilungen?
23. Worin besteht der Unterschied zwischen einer Leistungsbeurteilung und einer Potenzialbeurteilung?
24. Welche Beurteilungskriterien gibt es?
25. Welche Beurteilungsfehler können dem Manager unterlaufen?
26. Wie unterscheiden sich die verschiedenen Konfliktarten?
27. Welche Konfliktthemen können von Führungskräften verursacht werden?
28. Bitte beschreiben Sie die Eskalationsstufen nach Glasl und definieren sie die Rolle der Führungskraft im Rahmen dieser Stufen.
29. Welche Konfliktlösungsstrategien gibt es?
30. Beschreiben Sie den Ablauf eines Konfliktgesprächs.
31. Welche Determinanten beeinflussen das Verhalten eines Menschen?
32. Welche Auswirkungen haben demotivierte Mitarbeiter auf das Unternehmen?
33. Worin unterscheidet sich die inhaltsorientierte Motivationstheorie von der prozessorientierten Motivationstheorie?
34. Welche Schlüsse ziehen Sie aus der Bedürfnispyramide nach Maslow für Ihr eigenes Führungsverhalten?
35. Worin unterscheiden sich nach Herzberg die Motivatoren von den Hygienefaktoren?
36. Was ist ein Anreizsystem?
37. Beschreiben Sie die unterschiedlichen immateriellen Anreize.
38. Welche Formen der Lohnfindung gibt es?
39. Was sind Löhne ohne Leistung?

40. Beschreiben Sie die Sinnesfigur VAKOG und deren Einfluss auf die persönliche Wahrnehmung?
41. Welchen Einfluss haben die „Vier Schnäbel und vier Ohren“ von Schulz von Thun auf die menschliche Kommunikation?
42. Warum stören überkreuzte Transaktionen nach Berne die Kommunikation?
43. Was versteht man unter Körpersprache?
44. Wie wirken sich Distanzzonen auf die Kommunikation aus?
45. Beschreiben Sie die Feedbackregeln.
46. Warum ist die Anwendung von Fragetechniken von Bedeutung?
47. Was versteht man unter Aktives Zuhören?
48. Welchen Einfluss hat das Pareto-Optimum auf die Aufgabenpriorisierung?
49. Welche Aufgaben müssen nach dem Eisenhower-Prinzip von Managern wahrgenommen werden?
50. Warum ist Kreativität für ein Unternehmen wichtig?
51. Warum ist die Strategie abhängig von der Unternehmenskultur?
52. Welche Aussagen trifft eine Personalstrategie?
53. Warum konkurrieren wirtschaftliche Ziele mit sozialen Zielen eines Unternehmens?
54. Warum sind die Prozessfunktionen eines Personalmanagements auch originäre Führungsaufgaben?
55. Was sind operative Aufgaben des Personalmanagements?
56. Welche Projekte kann es geben, in denen das Personalmanagement eine aktive Rolle einnimmt?
57. Wie sieht die Beratungsrolle des Personalmanagements in Bezug auf Führungskräfte und Mitarbeiter aus?
58. Nach welchen Leitmaximen sollte das Personalmanagement agieren?
59. Was sind die Aufgaben und Ziele einer Personalplanung?
60. Was versteht man unter dem Verfügbarkeits- und Wirksamkeitsproblem?
61. Worin unterscheiden sich die Arten der Personalplanung?
62. Was ist ein Personalbedarf und wie wird er ermittelt?

63. Welche quantitativen Verfahren zur Ermittlung des Personalbedarfs kennen Sie?
64. Welche qualitativen Verfahren zur Ermittlung des Personalbedarfs kennen Sie?
65. Was ist die Aufgabe der Personalbestandsplanung?
66. Worin unterscheidet sich der Nominale Personalbestand vom Effektiven Personalbestand?
67. Welche Faktoren haben Einfluss auf den Personalbestand?
68. Was wird in einer Personalanforderung beschrieben?
69. Welche internen Beschaffungsmöglichkeiten gibt es?
70. Welche externen Beschaffungsmöglichkeiten gibt es?
71. Welche Selektionsmöglichkeiten haben Unternehmen?
72. Was ist bei einem Vorstellungsgespräch wichtig?
73. Was beinhaltet eine vollständige Verhaltensstichprobe in einem Vorstellungsgespräch?
74. Welche Vor- und Nachteile hat die interne Personalbeschaffung?
75. Welche Vor- und Nachteile hat die externe Personalbeschaffung?
76. Was bedeutet Personalerhaltung?
77. Was kann die Leistungsbereitschaft eines Mitarbeiters negativ beeinflussen?
78. Welche Auswirkungen hat der demografische Wandel auf Unternehmen?
79. Welche Faktoren beeinflussen die psychische und physiologische Leistungsfähigkeit eines Menschen?
80. Was ist die These von Ilmarinen zum Erhalt der Arbeitsfähigkeit?
81. Welche Handlungsfelder der Personalerhaltung gibt es?
82. Was ist die Aufgabe eines betrieblichen Gesundheitsmanagements?
83. Bitte beschreiben Sie das Basismodell eines Gesundheitsmanagements?
84. Was sind die Aufgaben einer Personalentwicklung?
85. Welche Ziele hat die Personalentwicklung aus Sicht der Führungskraft?
86. Welchen Nutzen hat die Personalentwicklung für Unternehmen?
87. Welche Trends beeinflussen die Personalentwicklung?

88. Welche Voraussetzungen muss ein Unternehmen erfüllen, um eine Ausbildung anzubieten?
89. Worin unterscheidet sich eine Anpassungsfortbildung von einer Aufstiegsfortbildung?
90. Bitte beschreiben Sie den Funktionszyklus der Personalentwicklung.
91. Welche Bildungsmöglichkeiten gibt es am Arbeitsplatz?
92. Welche Bildungsmöglichkeiten gibt es außerhalb des Arbeitsplatzes?
93. Warum ist eine Erfolgskontrolle der Fortbildungsmaßnahme wichtig?
94. Was bedeutet Personalförderung?
95. Was sind vorhersehbare Ursachen für personelle Überkapazitäten?
96. Welche Risiken bergen Personalfreisetzungsmaßnahmen?
97. Welche Möglichkeiten zur Kapazitätsreduzierung gibt es?
98. Welche quantitativen und qualitativen Möglichkeiten zur Belegschaftsreduzierung gibt es?
99. Wie kann man Mitarbeiter bei kurzfristigen Freistellungsphasen trotzdem an das Unternehmen binden?
100. Welche Methoden zur Transfersicherung bei Eintritt in den Ruhestand gibt es?